

ENSEÑAR Y DIVULGAR CON HUMOR

| Objetivos | | | |
|--|-----------------|---|---|
| Objetivo General: | | | |
| - Incorporar el humor como recurso a la hora de comunicar en público o enseñar una materia. | | | |
| Objetivos de aprendizaje: | | | |
| - Aprender las bases para comunicar bien en público | | | |
| - Identificar los enemigos y los aliados para usar el humor al comunicar. | | | |
| - Conocer el proceso creativo del humor | | | |
| - Tener en cuenta el subtexto o mensaje oculto detrás de cada broma | | | |
| - Descubrir cómo obtener material para crear humor | | | |
| - Aprender recursos humorísticos que usan profesionales de la comedia | | | |
| - Saber cuándo es mejor usar el humor y cuándo no es conveniente para reforzar el mensaje | | | |
| Duración | | Modalidad | |
| 20 hora/s lectiva/s | | Sistema mixto. 8 horas online y 12 horas presenciales por teams | |
| Destinatarios | | Requisitos | |
| PDI de la UCLM | | | |
| Campus | Sala | Convocatoria | Fechas y horario |
| Multicampus | Microsoft Teams | Multicampus 1C | Del 9 de enero de 2025 al 6 de febrero de 2025 (De 10:00 a 13:00) |
| Multicampus | Microsoft Teams | Multicampus 2C | Del 8 de mayo de 2025 al 6 de junio de 2025 (De 10:00 a 13:00) |
| Aclaraciones de fechas y horarios | | | |
| Las sesiones presenciales se impartirán los siguientes días: Primer cuatrimestre: 9, 16 y 23 de enero y 6 de febrero de 2025 Segundo cuatrimestre: 8, 15 y 22 de mayo y 6 de junio de 2025 | | | |
| Programa | | | |
| 1.- Cómo preparar una buena comunicación en público | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Adaptarse a cada audiencia y contexto. • Contar historias para conectar, emocionar y humanizar. • Estructurar los contenidos con propósito. • Concretar para hacerse entender y amenizar. hacer participar a la gente. • Diseñar adecuadamente las diapositivas de soporte. | | | |
| 2.- Quién puede usar el humor al comunicar | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Todo el mundo usa el humor (aunque no lo sepa) • No hace falta ser gracioso para divertir a la gente. • Profesionalidad y humor no están reñidos. • Los enemigos y los aliados a la hora de crear humor. | | | |
| 3.- Cómo hacer el humor: el proceso creativo de hacer reír a la gente | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Una fórmula para entender y hacer el humor. • La importancia del subtexto: el mensaje oculto del humor • La risa está en el aire: el humor está por todos lados. • El hábito que desarrolla tu sentido del humor. • La importancia de consumir humor que te gusta. • El humor tiene método: un proceso creativo e iterativo | | | |
| 4.- Recursos de humor para usar al enseñar o divulgar | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Usar y citar recursos de humor ajenos. • Crear memes propios • Reirse de uno mismo de forma sana. • Cómo encontrar asociaciones creativas que sorprender y divierten • La exageración. la regla de tres. El callback | | | |
| 5.- Cuando usar el humor al enseñar o divulgar | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tener en cuenta el contexto, la temática y el público. • Lugares adecuados donde añadir humor. • Historias de humor, una buena combinación. • Ejemplos, metáforas, comparaciones, explicaciones y diapositivas. | | | |
| Diploma | | Evaluación | |

| | |
|--------------------|---|
| Aptitud | Aprendizaje con actividades prácticas. Las personas prepararán y expondrán una breve presentación donde pondrán en práctica lo que han aprendido en el curso. Los instrumentos de evaluación serán: una actividad de trabajo asíncrono y una presentación con humor en la última sesión, todas realizadas en grupo. |
| Profesorado | |
| Carles Caño Valls | |